COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

Oggetto: **FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA E CARTOLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI**

IMPORTO A BASE D'ASTA	€. 7.438,016
IVA AL 20%	€. 1.561,984
TOTALE	€. 9.000,00

C A P I T O L A T O S P E C I A L E D' A P P A L T O

Capitolato speciale d'appalto

ART.1

L'appalto ha per oggetto la fornitura di materiale di cancelleria e cartoleria per gli uffici Comunali da consegnare all'Ufficio Economato che cura la distribuzione.
Le indicazioni del presente capitolato d'oneri ne forniscono la consistenza e le condizioni di esecuzioni.

ART.2

L'importo a base d'asta per la fornitura è di € 7.438,016 iva esclusa

ART.3

Con l'accettazione della fornitura l'appaltatore dichiara implicitamente di avere la disponibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione della stessa secondo i più aggiornati sistemi ed in particolare:

a) di avere preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari che possono influire sulla fornitura e di avere giudicato il prezzo nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta proposta.

b) che sono a carico della Ditta tutte le spese di trasporto imballo ogni altro onere occorrente per effettuare la fornitura nei modi e nei termini stabiliti nel presente capitolato e nel bando.

ART.4

L'amministrazione si riserva la insindacabile facolta' di restituire a spese della Ditta appaltatrice la merce non ritenuta idonea e non conforme a quella richiesta.

ART.5

Durata dell'appalto: si intende fino all'esaurimento delle somme, cioè fino alla concorrenza di € 9.000,00 iva inclusa, nel senso che il ribasso d'asta va riferito ai prezzi unitari della merce da fornire in base al preventivo di spesa; sara' l'Ufficio Economato a ordinare all'occorrenza il materiale necessario a soddisfare le esigenze degli Uffici.

ART.6

Il pagamento avverra' entro 120 giorni dalla data di presentazione della fattura, anche per consegne parziali e previo accertamento della regolarita' della fornitura.

ART. 7

Le spese per il contratto sono tutte comprese e nessuna esclusa a totale carico dell'assuntore.

ART. 8

La qualità del materiale di cancelleria e cartoleria per gli Uffici Comunali da fornire con tariffa unitaria dovrà rispecchiare il preventivo di spesa.

La consegna del materiale dovrà avvenire entro cinque giorni (lavorativi) dalla ricezione della richiesta.

In caso di inadempimento o di solo ritardo agli obblighi dell'appalto, l'appaltatore,oltre ad ovviare alla infrazione contestatagli nel termine stabilito, sarà passibile di pena pecuniaria di € 25,82 per ogni giorno di ritardo da applicarsi con provvedimento del Funzionario Dirigente.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

L'appaltatore, nei cinque giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'inadempienza, potrà presentare le proprie giustificazioni sulle quali deciderà a proprio insindacabile giudizio il Funzionario Dirigente, sentito il Responsabile del competente servizio.

IL DIRIGENTE AFFARI FINANZIARI
E BILANCIO
DOTT. SSA CARMELA RUSSELLO