



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)
tel: 0922 448111- fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. N.1283

Data 22/10/2021

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N.3
AREA SERVIZI SOCIALI PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI
DEMOGRAFICI
E S T R A T T O
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 398

DEL 19/10/2021

OGGETTO	ACQUISTO DI REGISTRI PER L'UFFICIO DELLO STATO CIVILE PER L'ANNO 2022 – IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DIRETTO – C.I.G. Z52337B7E8
----------------	--

II RESPONSABILE della P.O. n.3

DETERMINA

di individuare e nominare la Sig.ra Rinoldo Francesca, dipendente a tempo indeterminato di cat. C, Responsabile Unico del Procedimento, ex art. 31. D. Lgs. n. 50/2016, inerente l'**appalto per fornitura -acquisto di registri per l'ufficio Stato Civile per l'anno 2022;**

1. dare atto che il R.U.P. assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente e che il presente provvedimento non comporta alcun impegno spesa a tale proposito;
2. di procedere all'acquisto di prestampati occorrenti per l'ufficio di Stato civile, adeguati al Software della Studio K, occorrenti per l'anno 2022, in numero di 1500 unità;
3. di procedere all'affidamento diretto di detta fornitura alla Maggioli Spa, che ha presentato il preventivo di spesa – allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale -, dell'importo complessivo di € 926,59, di cui € 750,00 per Fogli di Stato Civile nella quantità di 1500 unità, Euro 9,50 per trasporto ed Euro 167,09 per IVA al 22%;
4. di approvare il predetto preventivo di spesa;

5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Cap./Art.	8300/1	Descrizione			
Intervento		Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z52337B7E8	CUP	
Creditore					
Causale	Acquisto di registri per l'ufficio dello Stato Civile per l'anno 2022				
Modalità finan.	Bilancio comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 926,59	Frazionabile in 12	

6. di dare atto che la spesa in argomento non è frazionabile in dodicesimi;
7. di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge 136/2010, che la Ditta Maggioli Spa è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 139/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
10. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Gemma Faletra;
11. di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo di regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
12. di demandare all'ufficio di segreteria generale la trasmissione di copia del presente provvedimento:
- alla Sig.ra Rinoldo Francesca, quale RUP, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza.

Favara,

Il Responsabile del Servizio

F.to Valeria Vaccaro

Il Responsabile della P.O.3

F.to Dott.ssa Gemma Faletra