



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

www.comune.favara.ag.it

Numero Reg. Generale: 542

Data 01.05.2021

AREA PROG. PIANIFICAZIONE URBANISTICA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Numero Settoriale: 59

Data 27.04.2021

OGGETTO	CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO CON QUALIFICA DI RESTAURATORE DI BENI CULTURALI AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RESTAURO DELLE SUPERFICI DECORATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE' LAVORI 'UBARÙ TRA SCIENZA E CIVILTÀ (BIBLIOTECA COMUNALE BARONE A. MENDOLA DEL COMUNE DI FAVARA)' -PROGETTO A VALERE SULL'AZIONE 9.6.6 DEL POR FESR 2014-2020 -SMART CIG: ZD230F1B33 – CIG: .
----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs 50/2016 e s.m.i., l'incarico del servizi di **“Direttore operativo con qualifica di restauratore di beni culturali, nell'ambito dei lavori di restauro delle superfici decorate della biblioteca comunale di Favara”** -Operazione “Ubarù tra scienza e civiltà (Biblioteca comunale Barone A. Mendola del Comune di Favara)” -Progetto a valere sull'Azione 9.6.6 del POR FESR 2014-2020 -Po Fesr Sicila 2014/2020 – azione 9.6.6, alla Dott.ssa Rita Guarisco, residente a Ribera (AG), via Brodolini n° 1, codice fiscale: GRSRTI76H57G2730, Partita IVA 02538400843, che ha offerto un ribasso del 42,02% , corrispondente ad € 7.035,49 oltre IVA;
2. Dare atto che il disciplinare di incarico, verrà sottoscritto a seguito dell'esecutività della presente;
3. Dare atto che la spesa complessiva necessaria per l'affidamento dell'incarico di che trattasi, pari ad € 7.035,49, è inserita nel quadro economico di cui al D.D.G. n° 1734 del 11/10/2019, ed è a totale carico del bilancio Regionale;
4. Dare atto che la somma di cui sopra è imputata al capitolo 20075, impegno n° 11824/2021
5. Di trasmettere il presente atto, all'Ufficio di segreteria per l'inserimento nella raccolta generale nonché all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di spesa;
6. Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-

bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente):

- il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

IL RUP
(Geom. Albina Spoto)

Il Responsabile P.O 6
(Arch. Francesco Criscenzo)