



COMUNE DI FAVARA

## Avviso Pubblico

### Beneficiari

#### Criteri e modalità

Erogazione di buoni spesa ai sensi dell'OCDCPC n. 658 del 29 marzo 2020 D.L. n. 154 del 23.11.2020 -Prima nota indirizzo ANCI Prot n. 30/ VSG/SD del 30 marzo 2020. Delibera di Giunta Comunale n. 114 del 17.12. 2012.

**PER ALIMENTI, PRODOTTI FARMACEUTICI, PRODOTTI PER L'IGIENE DELLA PERSONA E DOMESTICA**

#### **Articolo 1. Finalità**

1. Con il presente avviso pubblico il Comune di Favara, in attuazione dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020 e al D.L. n. 154 del 23.11.2020 e la prima nota indirizzo ANCI Prot n. 30/ VSG/SD del 30 marzo 2020 intende sostenere i cittadini più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e quelli in stato di bisogno, per soddisfare la necessità più urgenti ed essenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico, attraverso misure urgenti di solidarietà alimentare.

2. Il presente avviso pubblico disciplina l'erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare, attraverso l'erogazione di contributi finalizzati all'acquisto di beni di prima necessità, alle famiglie, di valore variabile, spendibili presso un esercizio commerciale iscritto nell'apposito albo pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

#### **Articolo 2. Risorse**

1. Le risorse complessive per la finalità del presente provvedimento ammontano per il Comune di Favara a € 313.239,38 così come da riparto indicato nell'allegato 1 dell'OCDCPC n. 658/2020, da contabilizzare nel bilancio dell'Ente a titolo di misure urgenti di solidarietà alimentare.

#### **Articolo 3. Requisiti di accesso**

1. Possono accedere alle misure urgenti di solidarietà alimentare previste, i cittadini residenti nel Comune alla data di presentazione della domanda, in

condizione di difficoltà economica per riduzione del reddito derivante da emergenza sanitaria da Coronavirus, anche a seguito di un precedente stato di bisogno e/o fragilità economica,

- componente/titolare di nucleo familiare in cui la somma da reddito da lavoro dipendente o autonomo o da pensione di qualsiasi natura non superi € 500,00;
- persona priva di reddito a causa degli effetti dell'emergenza sanitaria, non destinataria di altro sostegno economico pubblico o di ammortizzatori sociali (es. indennità di disoccupazione);
- lavoratore dipendente la cui attività è stata sospesa o ha subito riduzione del reddito a seguito dell'emergenza Covid-19;
- lavoratore autonomo la cui attività è stata sospesa o ha subito riduzione del reddito a seguito dell'emergenza Covid-19;
- lavoratore con reddito di natura occasionale la cui attività è impedita dall'emergenza Covid- 19;
- percettore di misure di contribuzione pubblica ( cassa integrazione, naspi, reddito di cittadinanza reddito di inclusione reddito di emergenza altro, non superiore ad € 500,00);
- altro ( specificare).

2. Per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea si richiede il possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità o scaduto in possesso di ricevuta per appuntamento di rinnovo.

#### **Articolo 4. Importo dei buoni spesa**

1. L'importo dei contributi finalizzati all'acquisto di beni di prima necessità, fruibili solo per una volta da ciascun nucleo familiare richiedente nell'ambito del presente avviso, è diversificato in relazione all'ampiezza del nucleo familiare fino ad un importo massimo di euro 450,00 così come specificato nella tabella seguente:

Componenti nucleo familiare	Importo una tantum
1	€ 150,00
2	€ 250,00
3	€ 350,00
4	€ 375,00
5	€ 425,00
6	€ 450,00

#### **Articolo 5 Gestione informatizzata**

1. Il Comune :

- mette a disposizione una pagina Web e un app per l'invio delle istanze dei cittadini e l'accreditamento delle attività commerciali ;
- gestisce le domande ricevute fino a determinare l'erogazione del voucher

elettronico per il cittadino:

- gestisce il rapporto con le attività accreditate, fino al rimborso degli importi;

### **Articolo 6. Presentazione della domanda e verifica requisiti**

1. I cittadini beneficiari **con un reddito mensile che non superi p 500,00** presentano domanda on line o app su modello di istanza editabile, in formato elettronico da compilare utilizzando la piattaforma messa a disposizione del Comune di Favara e disponibile sul proprio sito istituzionale seguendo il link per i cittadini: [https://voucher.sicare.it/sicare/buonispesa\\_login.php](https://voucher.sicare.it/sicare/buonispesa_login.php) dal giorno della pubblicazione del presente avviso e entro le ore **13:00 del 23.05.2022** quarta finestra, qualora le somme non fossero sufficienti a soddisfare tutte le richieste pervenute, **i voucher saranno assegnati sulla base del numero progressivo elaborato dalla piattaforma, in relazione alla data e all'ora di ricezione delle istanze;**

Le istanze pervenute sulla piattaforma verranno valutate dall'ufficio servizi sociali comunale in ordine cronologico di presentazione, il quale predisporrà gli elenchi dei beneficiari ammessi, attribuendo a ciascuno di essi il valore del buono spesa corrispondente alla numerosità del nucleo familiare.

Il Comune condurrà verifiche a campione sulla veridicità delle istanze ricevute. Eventuali false dichiarazioni, oltre rispondere del reato di falso alle autorità competenti, faranno perdere al nucleo familiare destinatario ogni diritto in relazione al presente Avviso con obbligo di restituzione delle somme percepite.

### **Articolo 7. Modalità di emissione dei voucher finalizzati all'acquisto di beni di prima necessità.**

Gli importi dei voucher finalizzati all'acquisto di beni di prima necessità, assegnati saranno caricati sul codice fiscale dei beneficiari.

I beneficiari ammessi riceveranno una notifica di ammissione con un sms o e-mail e potranno collegarsi dalla propria pagina personale attraverso le credenziali ricevute in fase di avvio dell'istanza. Con tale notifica verrà comunicato un codice PIN personale. Dalla consultazione della propria pagina personale sarà possibile verificare l'importo assegnato, tutti i movimenti saranno registrati nell'estratto conto periodico e finale. Sarà inoltre possibile visionare l'elenco degli esercizi commerciali accreditati presso i quali è possibile spendere il contributo assegnato.

### **Articolo 8. Controlli**

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.

2. Considerata la difficoltà di produrre le attestazioni comprovanti gli stati e le dichiarazioni che integrano il possesso dei requisiti di ammissione al contributo, l'ufficio servizi sociali potrà eseguire un controllo ex post sulle richieste prive di attestazioni o con certificazioni non complete.

3. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

4. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

### **Articolo 9. adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza**

1. I dati relativi al procedimento sono soggetti agli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013;

I dati relativi al procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Favara all'indirizzo [www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

La Responsabile del Procedimento  
Volpe Antonia

La Responsabile del servizio N.1  
Dott.ssa Evelyn Corallo

La Responsabile Area P.O. 3  
Dott.ssa Gemma Faletra